

「2026년 STEM+I 생각교실」 수행기관 모집 공고

과학기술정보통신부와 한국과학창의재단은 대학부설 과학영재교육원의 노하우와 인프라를 활용하여 우수한 과학영재교육 프로그램을 일선 학교 현장에 확산하고자 26개 대학부설 과학영재교육원을 대상으로 「2026년 STEM+I 생각교실」 수행기관을 다음과 같이 공모하오니, 많은 관심과 참여 바랍니다.

2026년 5월
한국과학창의재단 이사장

1. 추진 목적

- 교육 소외지역·계층 학생 대상 접근성 확대를 통한 양질의 과학영재교육 저변 확대로 교육 사각지대 해소 및 잠재 영재 발굴

2. 과제 개요 ※ 본 과제는 3책5공 적용제외 과제임

유형	과제명	과제 기간	기관별 예산	규모*
유형1	2026년 찾아가는 STEM+I 생각교실 운영	협약일~'26.12.31. (약 7개월)	70백만원	4개
유형2	2026년 STEM+I 생각교실 프로그램 확산		50백만원	1개
합계			330백만원	5개

* 유형 간 중복지원 불가

3. 주요 과업 ※ 세부 내용은 '과제 제안요구서' 참조

- [유형1] 2026년 찾아가는 STEM+I 생각교실 운영
 - 교육 소외지역·계층 일반학생 대상 양질의 과학영재교육 기반 STEM+I 프로그램 개발 및 찾아가는 교육 운영
- [유형2] 2026년 STEM+I 생각교실 프로그램 확산
 - 일선 학교 대상 STEM+I 생각교실 프로그램의 온·오프라인 확산

4. 신청 자격

- (공모대상) 과기정통부 지정 대학부설 과학영재교육원 제한 공모(26개*)
 - * 강원대의 경우, 춘천 본원, 강릉 분원 중 1개 원만 강원대 명의로 지원 가능
- (과제책임자) 신청기관 소속*으로 과학영재교육 및 인재양성 관련 연구개발 또는 활동 경험이 축적된 자
 - * 대학부설 과학영재교육원 ①원장, 겸직 승인 또는 위촉된 ②동일 대학 교원, ③전담 교원(교수 및 박사급) 중 하나에 해당하는 자
- (과제참여자) 과제의 유형별 성격에 맞춰 과제 기획·운영에 집중할 수 있는 핵심 참여자*를 중심으로 구성
 - * 대학 내 STEM 교육과 관련한 전문가 및 교원 등 적극 활용 요망

5. 신청 방법

- (접수기간) 공고일 ~ 2026. 5. 18.(월), 14:00
- (접수방법) 재단 과제관리시스템(IBMS)을 통한 제출서류 접수
 - ※ 과제관리시스템(IBMS): <https://pmsnew.kosac.re.kr>

【접수 유의사항】

- 수행기관의 과제책임자가 회원가입을 통해 과제를 신청해야 함
- 마감시간 이후 신청과 수정이 절대 불가능함
- 접수 완료 후 반드시 접수증을 출력하여 접수 완료 확인 바람

- (제출서류*) 연구개발계획서 1부(한글,PDF) 예산산출내역서 1부(엑셀)
 - * 연구개발혁신법 및 대학부설 과학영재교육원 운영 규정을 준수하여 작성

【연구개발계획서 작성 방법】

- 과제 제안요구 사항을 충족하도록 구체적이고 명료하게 명확한 용어를 사용하여 작성
- 제안 내용은 근거 및 참고 자료를 첨부하여 객관적으로 입증할 수 있어야 함
 - 입증하지 못하거나 선정 전 허위로 확인되면 선정평가 대상에서 제외됨
 - 협약 후 허위로 확인되면 해당 지원기관은 일체의 손해배상 책임을 져야 함
- 과제 참여인력은 '개인정보 제공 및 활용 동의서'에 서명 후 스캔하여 연구개발계획서에 첨부

6. 추진 일정(안)

공모	온라인 설명회	선정 심사	결과 통보	협약 체결
과제관리시스템 접수 (~ 5/18(월))	관심 교육원 대상 (5/7(목), 10시)	서면평가 (5월 3주)	재단 홈페이지 게시 및 공문 안내 (5월 3주)	선금금 지급 (5월 4주)

7. 선정평가 기준

- 평가점수가 70점 이상인 과제 중 고득점순으로 선정

평가 항목	평가 기준	배점
수행계획의 충실성(35)	▪ 과제 목표와 과제 추진전략의 부합성	10
	▪ 과제 추진전략의 구체성 및 충실성	15
	▪ 과제 목표 달성가능성	10
과제의 창의성(20)	▪ 과제 추진전략의 차별성	10
	▪ 지역사회 및 타 기관과의 연계 방안	10
연구개발 역량(25)	▪ 과제책임자 및 과제참여자의 과제수행 역량	15
	▪ 과제 투입인력의 적정성	10
성과의 활용 가능성(15)	▪ 기대성과의 파급효과 및 정책적 의의	5
	▪ 제시한 파급효과 및 활용 가능성의 구체성 및 타당성	10
예산집행 계획의 적절성(5)	▪ 과제 내용에 맞는 예산집행 계획의 적합성 및 적절성	5
합계		100

8. 온라인 설명회

- (일시/방법) 2026.5.7.(목), 10시~ / ZOOM을 통한 온라인 설명회
 - ※ 온라인 공동 선교육 과정 및 창의디자인캠프 기획·운영 과제와 동시 진행 예정
- (참석자) 본 과제에 관심 있는 대학부설 과학영재교육원 관계자
- (접속방법) ZOOM 접속 후 URL 또는 회의실 ID/PW로 입장
 - URL: <https://us02web.zoom.us/j/85621361229>
 - ID/PW: 856 2136 1229 / 20260507
- (대화명설정) '소속대학명_본인 성명'으로 설정
 - ※ 카메라 작동 여부는 본인이 설정하되, 질의 시에는 카메라를 켜고 질의 요망

9. 유의 사항



- 기한 내에 제출된 서류만을 대상으로 평가·선정 진행함
- 본 제안과 관련된 일체의 소요 비용은 신청기관이 부담함
(대학부설 과학영재교육원 운영 지원 사업 또는 타 과제 지원금 사용 불가)
- 제출 서류(연구개발계획서 등)는 일체 반환하지 않음

10. 문의처

- (과제 문의) 과학영재사업실 조유성(02-559-3833, yscho0301@kosac.re.kr)
- (시스템 문의) 시스템 담당자(02-559-3868, pms@kosac.re.kr)

〈재단 클린신고센터 안내〉

재단 직원이 금품·향응·편의제공 요구, 지위남용 등 부당한 요구를 할 경우
재단 홈페이지 클린신고센터로 신고하여 주시기 바랍니다.

클린 신고센터	<ul style="list-style-type: none"> ▪ [전화신고] 한국과학창의재단 청렴감사부 (02-559-3813) ▪ [KOSAC 헬프라인] 한국과학창의재단 홈페이지  QR코드 인식 		
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ [안심상담] 		<p>임시정 변호사: sijung.yim@gmail.com</p>
			<p>이소라 노무사: sr22069961@gmail.com</p>